

Základní škola a Mateřská škola Slatina nad Zdobnicí		
517 56 Slatina nad Zdobnicí 45		
tel. ZŠ 778 472 225, MŠ 737 633 994	skola@skolaslatina.cz	IČO 70980730
Vnitřní řád školního klubu		
Č.j.: V 55/2024	Účinnost od: 1.9.2024	
Spisový znak: 1.4	Skartační znak: V 5	
Změny:		

V souladu se zněním zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), § 30, odst. 1, vydávám vnitřní řád školního klubu:

Obsah:

- Všeobecné ustanovení
- Organizace a provoz školního klubu
- Režim školního klubu
- Dokumentace

I. VŠEOBECNÉ USTANOVENÍ

1. Činnost klubu

- 1.1. Školní klub poskytuje zájmové vzdělávání žáků ZŠ a MŠ Slatina nad Zdobnicí, zpravidla dojíždějícím.
- 1.2. Školní klub vykonává činnost ve dnech školního vyučování.
- 1.3. Školní klub organizuje zájmové vzdělávání především pro účastníky přihlášené k pravidelné docházce.
- 1.4. Činnost školního klubu se uskutečňuje především
 - pravidelnou výchovnou, vzdělávací a zájmovou činností,
 - využitím otevřené nabídky spontánních činností,
 - individuální prací, zejména vytvářením podmínek pro rozvoj žáků,
 - odpočinkové činnosti, které mají odstranit únavu, se do denního režimu zařazují průběžně.
- 1.5. Školní klub umožňuje účastníkům odpočinkové činnosti a přípravu na vyučování.

II. ORGANIZACE A PROVOZ ŠKOLNÍ DRUŽINY

1. Přihlašování, odhlašování žáka

- 1.1. Žáka do školního klubu přihlašuje zákonný zástupce předáním řádně vyplněného zápisového lístku s uvedením rozsahu docházky a způsobu odchodu žáka. Zákonní zástupci poskytují také informace o zdravotním stavu účastníka, telefonické spojení na ně a další důležité údaje.
- 1.2. O přijetí žáka k činnosti školního klubu rozhoduje ředitel školy na základě vyplněných náležitostí v písemné přihlášce.
- 1.3. Činnost školního klubu je určena přednostně pro žáky, kteří čekají na odjezd autobusu nebo vlaku do místa bydliště, a žákům 1.stupně, kteří nemohou navštěvovat školní družinu.
- 1.4. Odhlášení žáka z docházky do činností školního klubu (dále jen ŠK) oznámí rodiče písemnou formou vychovatelce ŠK.
- 1.5. O vyloučení z docházky do ŠK rozhodně ředitel školy na základě návrhu vychovatelky ŠK, pokud účastník soustavně nebo nějakým významným způsobem porušil vnitřní řád ŠK, kázeň a pořádek, ohrožuje zdraví a bezpečnost ostatních nebo z jiných zvláště závažných důvodů. Rozhodnutí o vyloučení ze ŠK sdělí ředitel školy rodičům žáka písemně s patřičným zdůvodněním.

2. Provoz školního klubu

Provozní doba ŠK:

PO	11.15 – 15.00 hod.
ÚT	11.15 - 12.00 hod.
ST	11.15 – 15.00 hod.
ČT	11.15 - 12.00 hod.
PÁ	11.15 – 15.00 hod.

- 2.1. Žáci se scházejí po obědě v přízemní učebně základní školy.
- 2.2. Vyučovací jednotka ve výchovně vzdělávací práci ŠK je 60 minut.
- 2.3. K činnosti ŠK je možné po dohodě s vedením školy využívat tělocvičnu, školní zahradu, hřiště a uvolněné učebny.
- 2.4. Počet oddělení: 1.
- 2.5. Naplňování oddělení: oddělení ŠK se naplňuje nejvýše do počtu 25 účastníků, nejvyšší počet účastníků na 1 pedagogického pracovníka je 25 žáků denně přítomných - limit pro počet je dán velikostí učebny a mírou bezpečnosti žáka v provozu oddělení.
- 2.6. Účast na školním klubu je na školní rok zpoplatněna částkou 500 Kč na žáka, který se účastní zájmového vzdělávání ve školním klubu. Neplatí žáci, kteří odjedou nejbližším spojem po skončení vyučování.

3. Docházka do ŠK

- 3.1. Třída, kde se žáci scházejí po obědě, je zpřístupněna žákům k docházce do činností ŠK od 11.05 hod.
- 3.2. Žák vstupuje do činností ŠK v nahlášeném režimu, který je uveden zákonným zástupcem na zápisovém lístku. Bez písemné omluvy od rodičů je účast v zaměstnáních ŠK povinná.
- 3.3. Nepřítomnost žáka v ŠK je omluvena nepřítomností žáka ve škole (postup dle školního řádu), pokud je žák vyzvednut rodiči z vyučování, ohlásí vychovatelce tuto skutečnost třídní (předávající) učitel. Omluva je písemná nebo telefonická.
- 3.4. Uvolnění z denní činnosti ŠK je jen na základě písemného sdělení zákonného zástupce.
- 3.5. Režim vyzvedávání žáka z činností ŠK – dle uvedení na zápisovém lístku (žák odchází sám / žáka osobně vyzvedává zákonný zástupce nebo osoba jím určená).
- 3.6. V případě nepřítomnosti vychovatelky ŠK plní učitel funkci pedagogického dohledu nad žáky ŠK a současně situaci oznámí ředitelce školy nebo zástupkyni ředitelky.

4. Pravidla chování žáků při činnostech ŠK

- 4.1. Žáci se řídí pokyny vychovatelky ŠK, pravidly vnitřního řádu ŠK a školního řádu.
- 4.2. Bez vědomí vychovatelky žák neopouští ŠK.
- 4.3. Doba pobytu ve školním klubu se řídí údaji na zápisovém lístku.
- 4.5. Osobní věci má každý žák označeny příjmením. Případnou ztrátu či záměnu hlásí žák nebo zákonný zástupce ihned pí. vychovatelce.
- 4.6. K hrám, hračkám, knihám atd. se žáci chovají ohleduplně a šetrně. Úmyslné poškození nebo zničení herního zázemí či vybavení nahradí, event. opraví rodiče.
- 4.7. Pokud žák soustavně narušuje činnosti ŠK, opakovaně porušuje vnitřní řád ŠK a školní řád, může být z rozhodnutí ředitele školy z docházky do ŠK vyloučen.

5. Bezpečnost a ochrana zdraví žáků ŠK

- 5.1. Bezpečnost a ochranu zdraví žáků při činnostech zajišťuje vychovatelka metodicky správným a plánovitým výběrem činností v jednotlivých zaměstnáních.
 - žák nenosí do ŠK předměty, které by mohli ohrozit kázeň nebo bezpečnost ostatních,
 - vychovatelka chrání žáky před všemi formami zneužívání a před kontaktem s narkotiky a psychotropními látkami,

- vychovatelka chrání žáky před fyzickým nebo psychickým násilím, nedbalým zacházením, před sociálně-patologickými jevy,

- **větrání místností zajišťuje vychovatelka průběžně.**

5.2. Veškeré zjištěné nedostatky vychovatelky okamžitě nahlásí vedení školy.

5.3. Při úrazu žáka zváží vychovatelka situaci - ošetří sama, zavolá rodiče, event. lékařskou pomoc.

5.4. Žák je povinen okamžitě hlásit vychovatelce každé zranění při činnostech.

5.5. Během provozu ŠK nevstupují z hygienických a bezpečnostních důvodů zákonní zástupci či jimi pověřené osoby do výchovných prostor školy a oddělení ŠK. Komunikace s vychovatelkami probíhá osobně. Další individuální pohovory mohou probíhat na základě osobní domluvy, v rámci třídních schůzek a konzultací.

Pedagogičtí zaměstnanci ŠK i žáci ŠK se dále řídí ve svém chování, povinnostech a právech ustanoveními školního řádu.

III. REŽIM ŠKOLNÍHO KLUBU

11.15 hod. - 12.00 hod., resp. 11.15 – 15.00 hod.

oběd, osobní hygiena, volná činnost,

odpočinková činnost - četba, vyprávění, tematické rozhovory,

činnost zájmová - příprava na vyučování formou kvízů, soutěží, křížovek apod.,

postupný odchod dětí domů - kontrola v šatnách, možné vypracování domácích úkolů,

rekreační činnost, stolní hry, postupné uspořádání herního prostoru ve třídě, úklid.

IV. DOKUMENTACE

1. Dokumentace vedená v oddělení školního klubu

Zápisový lístek pro žáky, kteří jsou přihlášení k pravidelné docházce.

Docházka žáků.

Vnitřní řád školního klubu.

Platnost od 1.9.2024

Mgr. D.Tůmová, ředitelka školy